



LURAH TIMBULHARJO
KAPANEWON SEWON KABUPATEN BANTUL

KEPUTUSAN LURAH TIMBULHARJO
NOMOR 76 TAHUN 2025
TENTANG
DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KALURAHAN TIMBULHARJO TAHUN 2025

LURAH TIMBULHARJO,

Menimbang : bahwa dalam rangka melaksanakan Peraturan Bupati Bantul Nomor 121 Tahun 2020 tentang Pedoman Standar Layanan Informasi Publik Kalurahan maka perlu menetapkan Keputusan Lurah Timbulharjo tentang Daftar Informasi Publik Kalurahan Timbulharjo Tahun 2025.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Daerah Istimewa Jogjakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 44);

2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);

3. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024

- Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6914);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
 5. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang Tahun 1950 Nomor 12, 13, 14, dan 15 dari Hal Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten di Djawa Timoer / Tengah / Barat dan Daerah Istimewa Jogjakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 59);
 6. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2018 tentang Standar Layanan Informasi Publik Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1899);
 7. Peraturan Bupati Bantul Nomor 121 Tahun 2020 tentang Pedoman Standar Layanan Informasi Publik Kalurahan (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2020 Nomor 121).

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN LURAH TIMBULHARJO TENTANG DAFTAR INFORMASI PUBLIK TAHUN 2025

KESATU : Daftar Informasi Publik Kalurahan Timbulharjo sebagaimana tersebut dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Lurah ini.

KEDUA : Keputusan Lurah ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam

Keputusan ini, maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Timbulharjo
pada tanggal 30 Mei 2025

LURAH TIMBULHARJO

ttd

ANIF ARKHAM HAIBAR

Untuk Petikan yang sah sesuai dengan aslinya,
An. Carik Timbulharjo,
Kepala Urusan Pangripta,



Winda Febriani, A.Md.Keb

LAMPIRAN
KEPUTUSAN LURAH TIMBULHARJO
NOMOR 76 TAHUN 2025
TENTANG
DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KALURAHAN TIMBUHARJO TAHUN 2025

DAFTAR INFORMASI PUBLIK TAHUN 2025

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit /Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Lokasi Penerbitan (website)	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
Informasi yang Harus Disediakan dan Diumumkan Secara Berkala							
1.	Informasi tentang kedudukan atau domisili beserta alamat Kalurahan	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Tata Laksana	2024	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/artikel/32	Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: permanen
2.	Sejarah/Gambaran Umum Kalurahan	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Tata Laksana	2024	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/artikel/57	Aktif: 5 tahun Inaktif: 5 tahun Keterangan: permanen
3.	Visi dan Misi Kalurahan	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Tata Laksana	2024	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/artikel/8	Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: permanen
4.	Tugas dan Fungsi Pemerintah Kalurahan	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Tata Laksana	2024	Online		Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: permanen

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit /Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Lokasi Penerbitan (website)	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
5.	Profil singkat pamong kalurahan	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Tata Laksana	2024	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/artikel/888	Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: permanen
6.	Struktur Organisasi Kalurahan	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Tata Laksana	2024	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/artikel/35	Aktif: 5 tahun Inaktif: 5 tahun Keterangan: permanen
7.	Informasi tentang kedudukan atau domisili beserta alamat Badan Permusyawaratan Kalurahan (Bamuskal)	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Pangripta	2025	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/artikel/37	Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: permanen
8.	Sejarah/Gambaran Umum Badan Permusyawaratan Kalurahan (Bamuskal)	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Pangripta	2025	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/artikel/37	Aktif: 5 tahun Inaktif: 5 tahun Keterangan: permanen
9.	Visi dan Misi Badan Permusyawaratan Kalurahan (Bamuskal)	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Pangripta	2025	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/artikel/37	Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: permanen

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit /Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Lokasi Penerbitan (website)	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
10.	Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Kalurahan (Bamuskal)	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Pangripta	2025	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/artikel/37	Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: permanen
11.	Profil singkat anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan (Bamuskal)	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Pangripta	2025	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/artikel/37	Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: permanen
12.	Struktur Organisasi Badan Permusyawaratan Kalurahan (Bamuskal)	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Pangripta	2025	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/artikel/37	Aktif: 5 tahun Inaktif: 5 tahun Keterangan: permanen
13.	Informasi tentang kedudukan atau domisili beserta alamat Badan Usaha Milik Kalurahan (BUMKal)	Kalurahan Timbulharjo	Ulu-Ulu	2025	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/kategori/51	Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: permanen
14.	Sejarah/Gambaran Umum Badan Usaha Milik Kalurahan (BUMKal)	Kalurahan Timbulharjo	Ulu-Ulu	2025	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/kategori/51	Aktif: 5 tahun Inaktif: 5 tahun Keterangan: permanen

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit /Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Lokasi Penerbitan (website)	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
15.	Visi dan Misi Badan Usaha Milik Kalurahan (BUMKal)	Kalurahan Timbulharjo	Ulu-Ulu	2025	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/kategori/51	Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: permanen
16.	Tugas dan Fungsi Badan Usaha Milik Kalurahan (BUMKal)	Kalurahan Timbulharjo	Ulu-Ulu	2025	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/kategori/51	Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: permanen
17.	Profil singkat anggota Badan Usaha Milik Kalurahan (BUMKal)	Kalurahan Timbulharjo	Ulu-Ulu	2025	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/kategori/51	Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: permanen
18.	Struktur Organisasi Badan Usaha Milik Kalurahan (BUMKal)	Kalurahan Timbulharjo	Ulu-Ulu	2025	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/kategori/51	Aktif: 5 tahun Inaktif: 5 tahun Keterangan: permanen
19.	Nama program dan kegiatan	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Danarta		Offline		Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: musnah

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit /Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Lokasi Penerbitan (website)	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
20.	Jadwal dan penanggung jawab pelaksanaan program dan kegiatan	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Danarta		Offline		Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: musnah
21.	Anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Danarta		Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/artikel/1136-Realisasi-APBKal-Timbulharjo-Tahun-2024-Kapanewon-Sewon-Kabupaten-Bantul	Aktif: 5 tahun Inaktif: 5 tahun Keterangan: permanen
22.	Rencana Jangka Menengah Kalurahan	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Pangripta	2024	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/kategori/35	Aktif: 5 tahun Inaktif: 5 tahun Keterangan: permanen
23.	Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Pangripta	2024	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/kategori/35	Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: musnah

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit /Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Lokasi Penerbitan (website)	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
24.	Daftar Usulan Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Pangripta		Online		Aktif: 1 tahun Inaktif: 2 tahun Keterangan: musnah
25.	Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Pangripta	2024	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/kategori/35	Aktif: 5 tahun Inaktif: 5 tahun Keterangan: permanen
26.	Peraturan Kalurahan tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Berjalan.	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Pangripta	2024	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/kategori/35	Aktif: 5 tahun Inaktif: 5 tahun Keterangan: permanen
27.	Laporan penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan Tahun akhir tahun anggaran	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Pangripta	2024	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/kategori/53	Aktif: 3 tahun Inaktif: 5 tahun Keterangan: permanen
28.	Laporan penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan akhir masa jabatan	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Pangripta		Online		Aktif: 3 tahun Inaktif: 5 tahun Keterangan: permanen
29.	Laporan realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Pangripta	2024	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/	Aktif: 3 tahun Inaktif: 5 tahun

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit /Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Lokasi Penerbitan (website)	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
	Tahun akhir tahun anggaran					first/kategori/35	Keterangan: permanen
30.	Laporan realisasi kegiatan Tahun akhir tahun anggaran	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Pangripta	2024	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/kategori/35	Aktif: 3 tahun Inaktif: 5 tahun Keterangan: permanen
31.	Kegiatan yang belum selesai dan/atau tidak terlaksana Tahun akhir tahun anggaran	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Pangripta		Offline		Aktif: 3 tahun Inaktif: 5 tahun Keterangan: permanen
32.	Sisa anggaran Tahun akhir tahun anggaran	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Danarta	2024	Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/artikel/1101-Infografis-APBKal-Timbulharjo-Tahun-Anggaran-2025	Aktif: 3 tahun Inaktif: 5 tahun Keterangan: permanen
33.	Alamat pengaduan	Kalurahan Timbulharjo	PPID		Online		Aktif: 3 tahun Inaktif: 5 tahun Keterangan: permanen
34.	Daftar peraturan pemerintah kalurahan	Kalurahan Timbulharjo	Carik		Online		Aktif: 3 tahun Inaktif: 5 tahun Keterangan: permanen

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit /Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Lokasi Penerbitan (website)	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
35.	Daftar rancangan peraturan pemerintah kalurahan	Kalurahan Timbulharjo	Carik		Online		Aktif: 1 tahun Inaktif: 2 tahun Keterangan: musnah
36.	Hak dan Tata Cara mendapatkan Informasi Publik Kalurahan	Kalurahan Timbulharjo	PPID		Online		Aktif: 5 tahun Inaktif: 5 tahun Keterangan: permanen
37.	Prosedur Pengumuman Informasi Serta Merta /apabila terjadi keadaan darurat	Kalurahan Timbulharjo	PPID		Online		Aktif: 5 tahun Inaktif: 5 tahun Keterangan: permanen
Informasi Publik Kalurahan yang Wajib Tersedia Setiap Saat							
38.	Daftar Informasi Publik (DIP)	Kalurahan Timbulharjo	PPID		Cetak dan Online		Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: permanen
39.	Peraturan Kalurahan	Kalurahan Timbulharjo	Carik		Cetak	Kantor Kalurahan Timbulharjo	Aktif: 5 tahun Inaktif: 5 tahun Keterangan: permanen
40.	Peraturan Bersama Lurah	Kalurahan Timbulharjo	Carik		Cetak	Kantor Kalurahan Timbulharjo	Aktif: 5 tahun Inaktif: 5 tahun Keterangan: permanen
41.	Peraturan Lurah	Kalurahan Timbulharjo	Carik		Cetak	Kantor Kalurahan Timbulharjo	Aktif: 5 tahun Inaktif: 5 tahun

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit /Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Lokasi Penerbitan (website)	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
							Keterangan: permanen
42.	Keputusan Badan Permusyawaratan Kalurahan (Bamuskal)	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Pangripta		Cetak	Kantor Kalurahan Timbulharjo	Aktif: 5 tahun Inaktif: 5 tahun Keterangan: permanen
43.	Surat Perjanjian dengan pihak ketiga	Kalurahan Timbulharjo	Tata Laksana		Cetak	Kantor Kalurahan Timbulharjo	Aktif: 5 tahun Inaktif: 10 tahun Keterangan: permanen
44.	Surat Menyurat Pejabat Pemerintah Kalurahan	Kalurahan Timbulharjo	Tata Laksana		Cetak dan Online	https://esurat.bantulkab.go.id/	Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: musnah
45.	Data Perbendaharaan Atau Inventaris	Kalurahan Timbulharjo	Tata Laksana		Cetak dan Online		Aktif: 3 tahun Inaktif: 7 tahun Keterangan: permanen
46.	Proses Dan Penetapan Pemilihan Lurah				Online	https://timbulharjo.bantulkab.go.id/first/artikel/547-Pelaksanaan-Pilur-Kalurahan-Timblharjo	Aktif: 5 tahun Inaktif: 10 tahun Keterangan: permanen
47.	Berita Acara Hasil Musyawarah Badan Permusyawaratan	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Pangripta		Cetak	Kantor Kalurahan Timbulharjo	Aktif: 3 tahun Inaktif: 7 tahun

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit /Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Lokasi Penerbitan (website)	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
	Kalurahan						Keterangan: permanen
48.	Berita Acara Hasil Musyawarah Kalurahan	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Pangripta		Cetak	Kantor Kalurahan Timbulharjo	Aktif: 3 tahun Inaktif: 7 tahun Keterangan: permanen
49.	Berita Acara Hasil Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kalurahan	Kalurahan Timbulharjo	Kaur Pangripta		Cetak	Kantor Kalurahan Timbulharjo	Aktif: 3 tahun Inaktif: 7 tahun Keterangan: permanen
50.	Dokumen Laporan Kegiatan Pelayanan Informasi Publik Tahun Terakhir	Kalurahan Timbulharjo	PPID		Cetak dan Online		Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: musnah
51.	Informasi Publik Lain Yang Telah Dinyatakan Terbuka Bagi Masyarakat berdasarkan mekanisme keberatan dan/atau penyelesaian sengketa di Komisi Informasi dan proses hukum lainnya	Kalurahan Timbulharjo	PPID		Online		Aktif: 5 tahun Inaktif: 10 tahun Keterangan: permanen

Untuk Petikan yang sah sesuai dengan aslinya,
An. Carik Timbulharjo,
Kepala Urusan Pangripta,



Winda Febriani, A.Md.Keb

LURAH TIMBULHARJO

ttd

ANIF ARKHAM HAIBAR